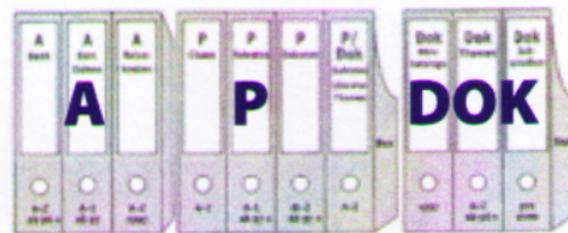


Wollen Sie durch Ordnung mehr Zeit gewinnen?
...und dann Ihre Kreativität besser nutzen?



Nachher

Administration - Projekt - Dokumentation

www.a-p-dok.com

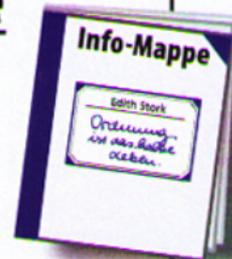
GUTSCHEIN – Antwortkarte

...für kostenfreie Information zum A-P-DOK®-System

Ja, ich möchte kostenfrei die Info-Mappe.

Ja, ich möchte einen Telefon-Kontakt.

Wer hilft mir, mein Büro aufzuräumen?



Porto
zahlen
wir für
Sie!

Von wem haben Sie von uns gehört?.....
Bitte Vor- und Nachname angeben!

Firma:.....

Name, Vorname:.....

Strasse + Nr:.....

PLZ + Ort:.....

E-Mail:.....

Ich möchte angerufen werden! Tel:...../.....



Es betreut Sie: **Edith Stork**

© Copyright 2009 für Karte by Norbert Kirsten
Rheinstrasse 57 • 12159 Berlin • 10/09

Antwortkarte

A-P-DOK®

Beratung für Büro-Organisation

Frau Edith Stork

Aumühlenstraße 10

D- 61440 Oberursel

Oder gleich faxen: +49(0)6171 9891-46 • Tel.: -45 • www.a-p-dok.com